



MANUAL DE IMPUESTO PREDIAL VENUS G.P GESTIÓN PÚBLICA

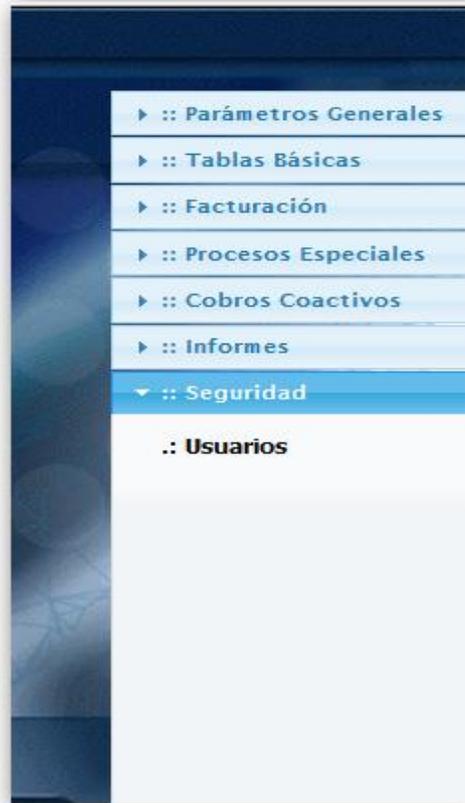


Para ingresar a la aplicación debemos ingresar con una clave que debe ser la que el administrador del sistema le ha parametrizado según el perfil de cada usuario al sistema.

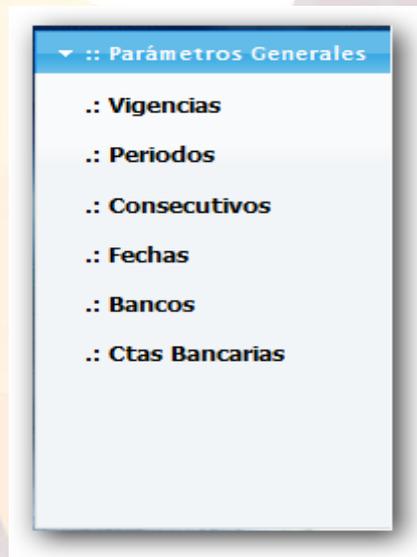


Después de haber ingresado la clave podemos acceder a los distintos módulos del sistema, en la parte superior podemos ver el usuario que ingreso al sistema y la fecha.





PARÁMETROS GENERALES



La parametrización es la parte mas importante del sistema, ya que de allí depende el éxito de todo el aplicativo.

VIGENCIAS: Con este formulario nos activa e inactiva el año de liquidación.





VIGENCIA	
Vigencia	2013
Estado	Activo <input checked="" type="radio"/> Inactivo <input type="radio"/>

PERÍODOS: En este formulario se crea el mes y se establece las fechas de inicio y de fin en cuales se harán la liquidación.

NUEVO PERIODO	
Vigencia	2013
Periodo	04
Trimestre	2
Fecha inicial	01-04-2013
Fecha final	30-04-2013
<input type="button" value="Abrir periodo"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

CONSECUTIVOS: Este formulario nos permite inicializar la liquidación masiva a partir de ese consecutivo y colocar las fechas en la factura.

CONSECUTIVOS	
Tipo *	PREU
Descripción *	PREDIAL UNIFICADO
Vigencia *	2013
Periodo *	3
Trimestre	1
Consecutivo *	475703
Fecha de vencimiento factura	2013-03-27
Fecha de vencimiento trimestre	2013-03-31
Estado *	A
Liquidar intereses	Diarios <input type="radio"/> Mensual <input checked="" type="radio"/>
<input type="button" value="Guardar"/>	



FECHAS: Este formulario nos permite colocar la fecha diaria, con el fin de poder generar liquidaciones individuales.

FECHAS DE CONTROL

Vigencia:

Periodo:

Fecha:

Estado: Abierto Cerrado

BANCOS: Este formulario nos permite crear los Bancos, oprimiendo el botón nuevo ingresamos en el campo código, un digito con que vamos a identificar el banco, en el campo banco el nombre del Banco.

Parametrizacion de Bancos

Datos Basicos

Código:

Banco:

Detalle Bancos

	Código	Banco
	99	ALCALDIA-BUGA
	52	AVILLAS
	39	BANCO DAVIVIENDA RED BANCAFE
	1	BANCO DE BOGOTA
	23	BANCO DE OCCIDENTE

CUENTAS BANCARIAS: Este formulario nos permite crear, oprimiendo el botón **Nuevo** las cuentas a las que pertenecen los Bancos que se crearon en el formulario anterior.





Parametrizacion de Cuentas Bancarias

Datos Basicos

Cuenta:

Nombre Cta:

Banco:

Detalle Cuentas

Código	Nombre Cuenta	Banco	Cuenta
1	Tesorería Municipal Buga- Predial	BANCOLOMBIA	84855550891
3	Tesorería Municipal Buga- ICA y RetelCA	BANCOLOMBIA	84855553809
4	Tesorería Municipal Buga- Tasas y Contribuciones	BANCOLOMBIA	84855557034
10	Tesorería Municipal Buga- Universales	BANCOLOMBIA	84807280919
32	Tesorería Municipal Buga-Predial	BANCO DAVIVIENDA RED BANCAFE	012469999705

TABLAS BASICAS

- ▾ :: Tablas Básicas
- .: **Avaluos**
- .: **Conceptos**
- .: **Exentos de conceptos**
- .: **Exentos de predial**
- .: **Descuentos**
- .: **Tasas de interes**
- .: **Predios**

AVALUOS: Este formulario nos permite ingresar los valores del avalúo catastral que entrega el Agustín Codazzi y con el cual se hace la liquidación.





AVALUOS

Avaluos Incrementar avaluos

Ficha Catastral *

Vigencia *

Avaluo *

AVALUOS

Avaluos Incrementar avaluos

Vigencia anterior

Vigencia actual

Porcentaje urbano %

Porcentaje rural %

CONCEPTOS: Este formulario nos permite crear los conceptos que se van a liquidar especificando si es porcentual o fijo, base, factor, aplica a, y si esta activo o no, para que al momento generar una liquidación estos conceptos se calculen.

CONCEPTOS

Vigencia * Hasta

Concepto No*

Nombre concepto*

Tipo * Porcentual Fijo

Base * Factor *

Aplica a * Urbano Rural

Aplicable a *

Estado * Activo Inactivo





EXENTOS DE CONCEPTOS: Este formulario nos permite parametrizar los predios que están exentos a los cuales se les puede exceptuar un concepto para que no sea liquidado.

PREDIOS EXENTOS DE CONCEPTOS

Consecutivo *

Ficha catastral *

Resolución *

Año *

Concepto *

Guardar **Nuevo**

EXENTOS DE PREDIAL: Este nos permite parametrizar a que predios no se liquidara predial en un rango de fechas especificado.

PREDIOS EXENTOS

Consecutivo *

Ficha catastral *

Resolución *

Fecha resolución *

Periodo inicial * Año Periodo

Periodo final * Año Periodo

Guardar **Nuevo**

DESCUENTOS: Este formulario nos permite especificar los descuentos que se van a efectuar en la liquidación.

DESCUENTOS

Vigencia *

Código *

Nombre descuento *

Tipo * Porcentual Fijo

Base * Factor *

Aplica a * Urbano Rural

Aplicable a *

Estado * Activo Inactivo

Fecha inicial *

Fecha final *

Guardar **Nuevo**



TASAS DE INTERES: Este formulario nos permite ingresar las tasas de interés para cada trimestre de la vigencia actual con las cuales se harán la respectiva liquidación de intereses.

PREDIOS: Este formulario nos permite ingresar los datos del predio al igual que los datos del propietario. En la pestaña predio debemos ingresar la ficha catastral, departamento, municipio, avalúo actual, resolución, estado, y los demás campos como se observan en el formulario.

En la pestaña de propietario diligenciamos todos los campos que se observan en el.





PREDIOS

Predio | **Propietario**

Nombre Tipo doc Documento

Dirección

Resolución Titular Si No

Num	Ficha	Propietario	Dirección	Documento	Titular		
001		ORTIZ SUAREZ LUZ-FERNEY	CS LO		S	Edit	Elim

Patrimonio Histórico

Año Inicial Año Final

Resolución Descuento %

FACTURACIÓN

- ▼ :: Facturación
- .: Liquidación
- .: Liquidación Masiva
- .: Recaudo
- .: Recaudo Automático

LIQUIDACIÓN: Este formulario nos permite liquidar la factura individual de predial dependiendo de la fecha que se le asigne. Se debe diligenciar los campos que se necesiten, en el campo de descuento se selecciona el porcentaje de descuento. Si necesitamos digitar alguna novedad se digita en el campo de observaciones.



LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Factura

Fecha Liquidación* Factura Vence* Trimestre Vence* Ficha 

Propiedad

Ficha Catastral* Dirección* Resolución

Ultimo Estado de Cobro

Propietario Estado

Departamento Valle del Cauca Último Avaluo Área Construida

Municipio Guadalajara de Buga Sector Interes

Tipo de Predio Estrato Descontar Interes 0 %

Pagó hasta* Liquidado hasta* Liquidar hasta* Operaciones

Trimestre Año Fecha pago Trimestre Año Trimestre Año

Observaciones Saldo a Favor

 Valor:

Liquidación Abonar Tarifas Avaluos Pagos Tasas Paz y Salvos Convenios

Vigencia Actual Vigencias Anteriores Descuentos

Concepto	Valor	Interes	Subtotal
TOTAL:			0

Vigencia Actual	Vigencias Anteriores	Trimestre	Descuentos	Abonos	Saldo a favor	Total a Pagar
0	0	0	0	0	0	0

Pagó hasta* Liquidado hasta* Liquidar hasta* Operaciones

Trimestre Año Fecha pago Trimestre Año Trimestre Año

En esta parte del formulario después de consultar la ficha podemos observar el pago hasta: trimestre, año, fecha pago, liquidación hasta: trimestre año, al momento de liquidar digitamos el siguiente campo que nos aparece vacío que también se llama liquidación hasta: trimestre, año.

En operaciones observamos los botones de **LIQUIDAR, IMPRIMIR, VER EXTRACTO.**

- **LIQUIDAR:** Nos permite liquidar el predio según los datos solicitados a una fecha.
- **IMPRIMIR:** Nos permite imprimir en vista preliminar o imprimirla físicamente la factura.
- **VER EXTRACTO:** Nos permite ver el extracto de la factura seleccionada.



LIQUIDACIÓN MASIVA

Liquidación: Este formulario se diligencia el campo trimestre y en caso de que se vayan a descontar interés selecciona la casilla de descontar interés y se selecciona el valor a descontar. Se oprime el botón liquidar.

LIQUIDACIÓN MASIVA DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Liquidación
Impresión

Factura

Fecha Liquidación*	Trimestre*	Mes*	Factura Vence *	Trimestre Vence*	Vigencia
2013-04-05	2	4	2013-04-05	2013-04-05	2013

Liquidar Hasta *

Trimestre	Mes	Año	Descontar Interes <input type="checkbox"/>	0	%	<input type="button" value="Liquidar"/>	<input type="button" value="Nuevo"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	2013					

Predios Procesados Predios Liquidados

Progreso: 0 %

Hora de inicio Hora de finalización

Al liquidar nos muestra el mensaje donde nos informa que el proceso tardará varios minutos y que si deseamos terminar, el formulario nos muestra en la barra el proceso avanzando por porcentaje.

Información ✕

Este proceso tardará varios minutos. ¿Desea continuar?



Impresión:

LIQUIDACIÓN MASIVA DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Liquidación | **Impresión**

Configurar impresión

Imprimir liquidaciones en bloques de registros cada uno.

En esta pestaña del formulario nos permite imprimir el formatos pdf, En el campo imprimir colocamos la cantidad de predio liquidado y el campo liquidación en: se refiere a la cantidad de archivos pdf que se van a liquidar, en el campo bloques de: es el resultado de dividir la cantidad de facturas en el numero de archivos.





RECAUDO: Este formulario nos permite seleccionar una ficha para poder realizar el recaudo manual, nos permite visualizar la ficha catastral, dirección, propietario, Estrato, sector; último avalúo.

FORMULARIO DE RECAUDO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Consultar

Ficha

Propiedad

Ficha Catastral * Dirección *

Propietario

Estrato Sector Último Avaluo

Registrar Pago
Histórico de Pagos
Anulaciones

Pagó hasta

Trimestre	Año	Fecha Ultimo pago
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Debe Desde

Trimestre	Año
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Registrar pago no Asentado

Fecha

Banco Sucursal

Número de Cuenta Nombre. Cuenta

Tipo de pago

Factura No

Pago: Factura Abono Pago Doble

PAGÓ HASTA: Año Periodo VALOR

En la pestaña de Registrar pago, nos muestra los campos pagó hasta y debe desde.

Se debe diligenciar pago no asentado: Fecha, Banco, Sucursal, Número de Cuenta, Nombre Cuenta

Que la consultamos con el dibujo de lupa, allí seleccionamos el banco y la cuenta con que se va a pagar. Tipo de pago, factura, Abono, Pago Doble. Se diligencia el campo pagó hasta: Año, Periodo y el valor a pagar y luego oprimir asentar pago.

En la pestaña de de Históricos de Pagos se consulta una ficha catastral, en donde podemos observar según vigencia como su nombre lo indica los históricos de pagos a tenido.



FORMULARIO DE RECAUDO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Consultar

Ficha

Propiedad

Ficha Catastral * Dirección *

Propietario

Estrato Sector Último Avaluo

Registrar Pago | **Histórico de Pagos** | Anulaciones

Vigencia

Vir. Pago

Estado	Fecha	Tipo	Fra/Compbte No	Cuenta	Banco
--------	-------	------	----------------	--------	-------

En la pestaña de Anulaciones consultamos con la lupa la ficha que deseamos anular.

FORMULARIO DE RECAUDO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Consultar

Ficha

Propiedad

Ficha Catastral * Dirección *

Propietario

Estrato Sector Último Avaluo

Registrar Pago | Histórico de Pagos | **Anulaciones**

Consultar

Ficha Fecha

Documento No Valor

Tipo de pago

Consultar Predio ✕

Ficha

Ficha Cat	Fecha	Tipo de Pago	Valor
-----------	-------	--------------	-------



RECAUDO AUTOMATICO:

Con este formulario acentuamos el recaudo de los pagos por medio del dispositivo o pistola de código de barras. Se debe primero diligenciar los campos de parámetros generales: ficha, Banco, con la lupa consultamos la nombre de la cuenta y seleccionar la cuenta al banco que se le va a pagar, y el tipo de pago.

La pistola del código de barra se debe pasar por la factura impresa donde esta el código de barra para que acentué el pago a realizar.

FORMULARIO DE RECAUDO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

Parámetros Generales

Fecha

Banco Sucursal

Número de Cuenta Nombre. Cuenta

Tipo de pago

Consultar

Código de barras

Resultados

[06-04-2013 01:42:35] (Error) Factura No: Consulta Vacía

[06-04-2013 01:56:16] (Error) Factura No: Consulta Vacía

TOTAL RECAUDO 06-04-2013 = 0

[Ver Informe](#)
[Ver Informe de Errores](#)





PROCESOS ESPECIALES

- ▼ :: Procesos Especiales
- .: Resoluciones IGAC
- .: Corregir facturas
- .: Concejo Municipal
- .: Dias Interfaz

Resoluciones IGAC

Este formulario nos permite subir la información de los predios que genera el Agustín Codazi.

CARGAR RESOLUCIONES IGAC

Resolución

Vigencia

Mes

Archivo

Progreso: **0 %**

Resoluciones

Vigencia	Mes	Archivo		
2013	3	res76111.sec	Ver último	Ver historial

Consejo Municipal: Registrar las novedades de los predios que están en proceso de extinción para que al momento de liquidar no salgan. En la segunda opción podemos sacar el informe de predios extinto por estupefacientes.



Formulario Parametros Predial del Consejo Municipal Guadalajara de Buga

Procesos y Reportes de Predios que aplican a Resoluciones del Consejo Municipal.

Seleccione Opcion

- Seleccione Opcion
- Proceso de Predios Extintos por Estuperficientes
- Informe de Predios Extintos por Estuperficientes

Días Interfaz:

FECHAS DE CONTROL DE INGRESOS

Vigencia: 2013

Periodo: 04

Fecha:

Estado: Abrir Fecha

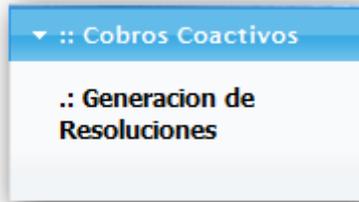
Resolucion:	Predio:	Valor:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Guardar Contable



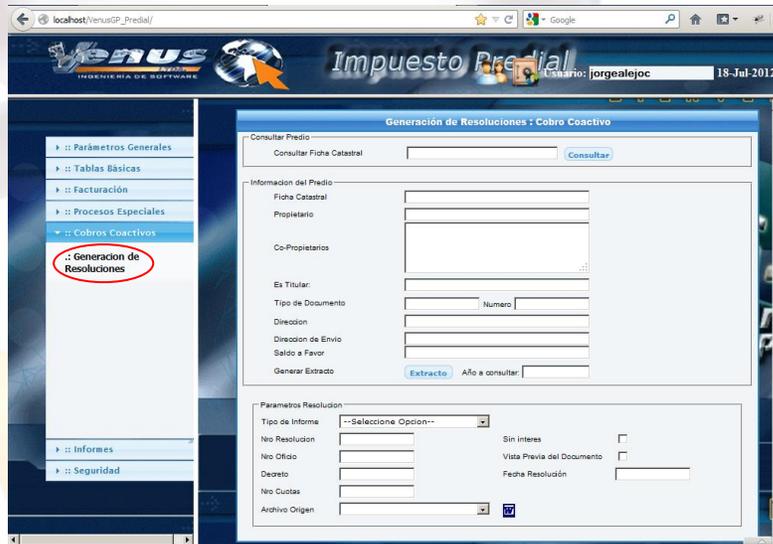


COBROS COACTIVOS

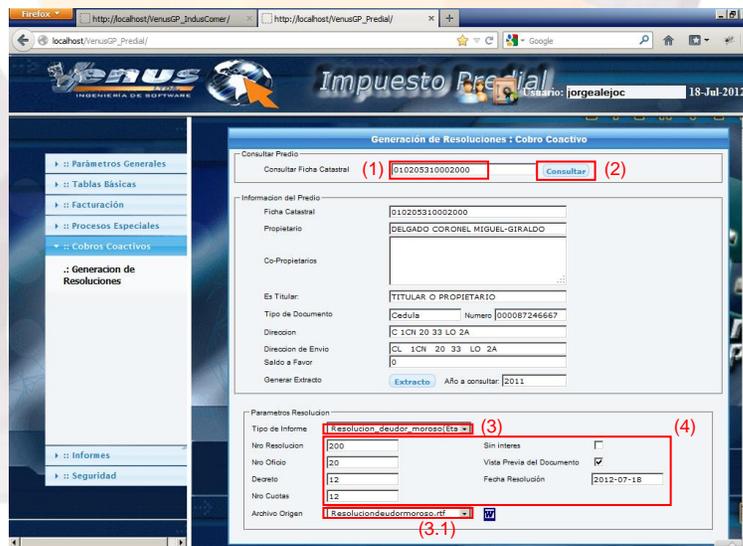


Modulo Cobro Persuasivo y Coactivo Predial uno a uno:

Seleccionar en el Menú del sistema VenusGP Predial :Generación de Resoluciones.



"Pantallazo principal modulo cobro persuasivo y coactivo uno a uno"



Ingresar ficha catastral del predio (1), consultar (2), seleccionar el tipo de informe (3) y resolución (3.1), ingresar los datos (4).



Generación de Resoluciones : Cobro Coactivo

Consultar Predio

Consultar Ficha Catastral

Información del Predio

Ficha Catastral

Propietario

Co-Propietarios

Es Titular:

Tipo de Documento Numero

Dirección

Dirección de Envío

Saldo a Favor

Generar Extracto Año a consultar:

Parámetros Resolución

Tipo de Informe

Nro Resolución Sin interes

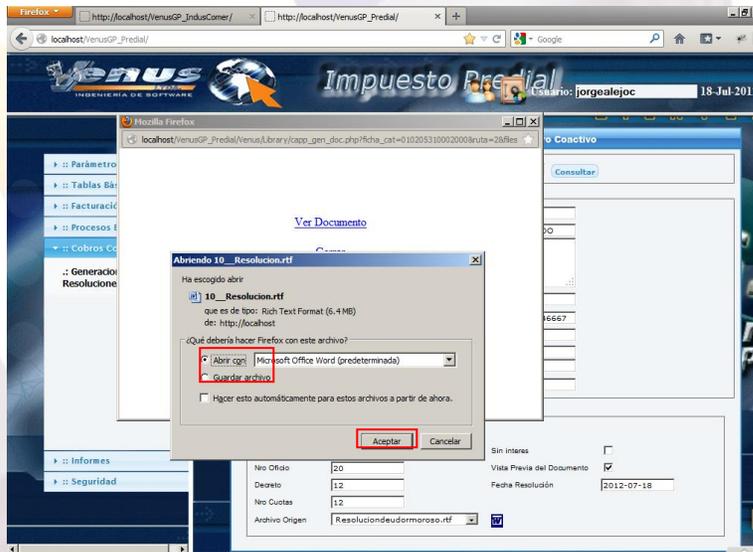
Nro Oficio Vista Previa del Documento

Decreto Fecha Resolución

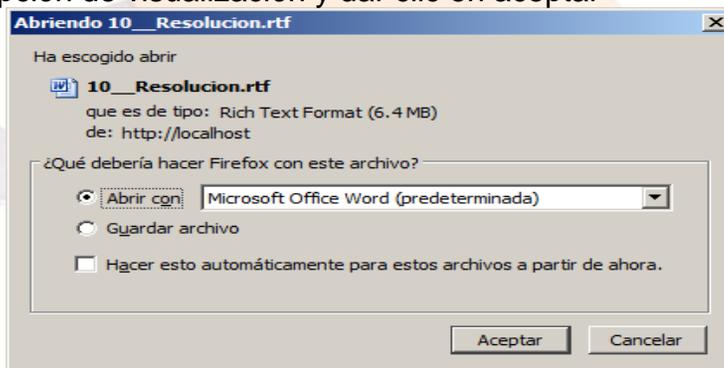
Nro Cuotas

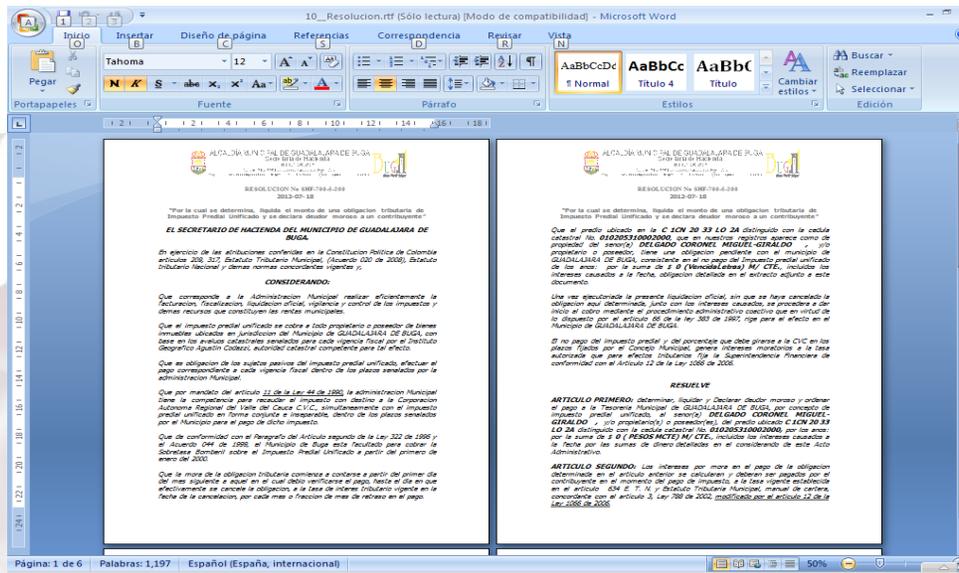
Archivo Origen

Seleccionar la opción de generación de resoluciones, identificado con el logo de Microsoft Word.



Seleccionar opción de visualización y dar clic en aceptar

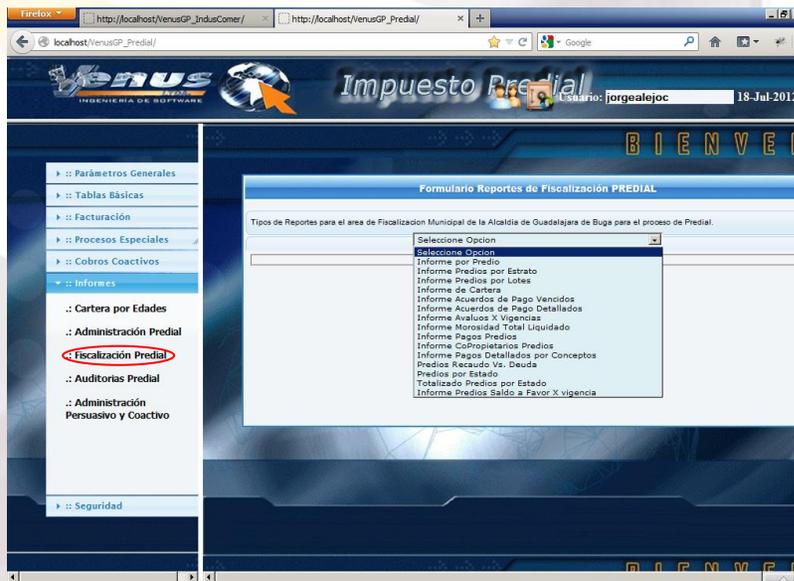




Resolución de acto administrativo cobro persuasivo y coactivo uno a uno.

Modulo Cobro Persuasivo y Coactivo masivo:

Seleccionar en el Menú del sistema VenusGP Predial :: Fiscalización Predial.



El área de informes de fiscalización predial cuenta con tres (3) informes para generar actos administrativos de cobro persuasivo o coactivo masivamente.



Formulario Reportes de Fiscalización PREDIAL

Tipos de Reportes para el area de Fiscalizacion Municipal de la Alcaldia de Guadalajara de Buga para el proceso de Predial.

Seleccione Opcion

- Informe por Predio
- Informe Predios por Estrato
- Informe Predios por Lotes
- Informe de Cartera**
- Informe Acuerdos de Pago Vencidos**
- Informe Acuerdos de Pago Detallados
- Informe Avaluos X Vigencias
- Informe Morosidad Total Liquidado**
- Informe Pagos Predios
- Informe CoPropietarios Predios
- Informe Pagos Detallados por Conceptos
- Predios Recaudo Vs. Deuda
- Predios por Estado
- Totalizado Predios por Estado
- Informe Predios Saldo a Favor X vigencia

Informes de Cartera, Informe de Acuerdos de Pago Vencidos e Informe Morosidad Total Liquidado.

Generar informe en base a filtros y tipo de acto administrativo sea cartera, morosidad o acuerdos de pago vencidos.

VenusIngenieriaFramework/Interbase 0.1 - Mozilla Firefox

localhost/VenusGP_Predial/Venus/Library/rpt_acuerdov.php?type=1&fec=2009-11-01&ui=1

Ficha Catastral	Dirección Predio	Estado	# Acuerdo	Valor Deuda	Estado	Financiado Hasta	Cuotas de Acuerdos				
010101080002001	C 17 17 11	Incorporado	2007000080	\$ 14.051.658	Activo	2012 - 4	27	2008-10-03	\$ 239.000	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 239.000				
010102120021000	K 10 4 11	Incorporado	2006000883	\$ 1.741.821	Activo	2012 - 4	8	2007-03-27	\$ 150.000	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 859.762				
010102150002000	C 8 16 75	Incorporado	2006000377	\$ 1.563.712	Activo	2012 - 4	6	2008-10-08	\$ 1.033.826	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 1.033.826				
010102880012000	K 15 10 51	Incorporado	2006001175	\$ 506.761	Activo	2012 - 4	9	2009-09-30	\$ 88.708	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 88.708				
010202010006000	C 15 C 22 BODEGA 3	Incorporado	2009000109	\$ 9.641.413	Activo	2012 - 4	1	2009-10-31	\$ 250.000	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 250.000				
010202010010000	C 15 C 22 BODEGA 7	Incorporado	2009000110	\$ 8.211.290	Activo	2012 - 4	1	2009-10-31	\$ 250.000	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 250.000				
010202010021000	C 15 C 22 BODEGA 15	Incorporado	2009000112	\$ 13.002.379	Activo	2012 - 4	1	2009-10-31	\$ 250.000	No Pago	<input checked="" type="checkbox"/>
							Adeuda: \$ 250.000				
						# Predios	7				

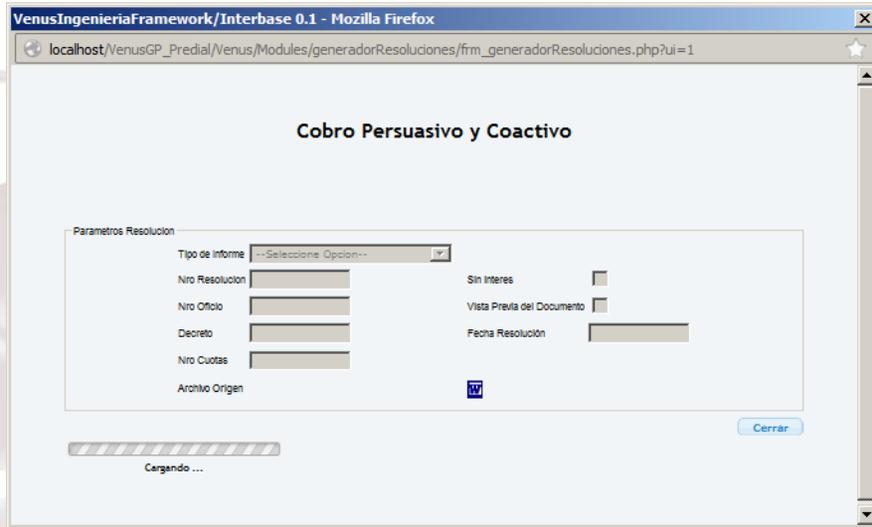
(2)

Imprimir Cobro Coactivo Cerrar

Informe de acuerdos de pago vencidos, detalla información del predio, del acuerdo y las cuotas vencidas a la fecha de consulta; cada registro contiene una casilla de



selección (1) indicando la generación o no de resoluciones; dar clic en el botón Cobro Coactivo (2) para generar resoluciones masivas.

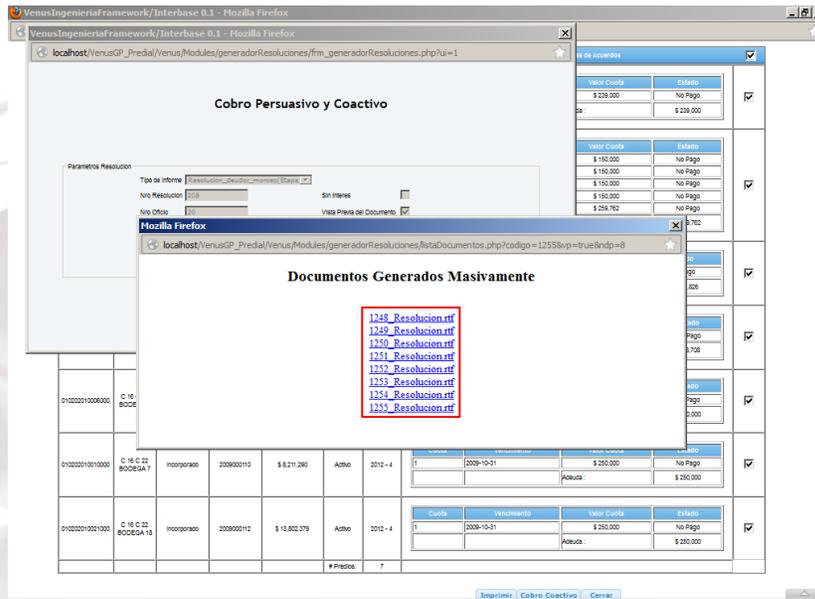


“Formulario modulo cobro persuasivo y coactivo masivo”

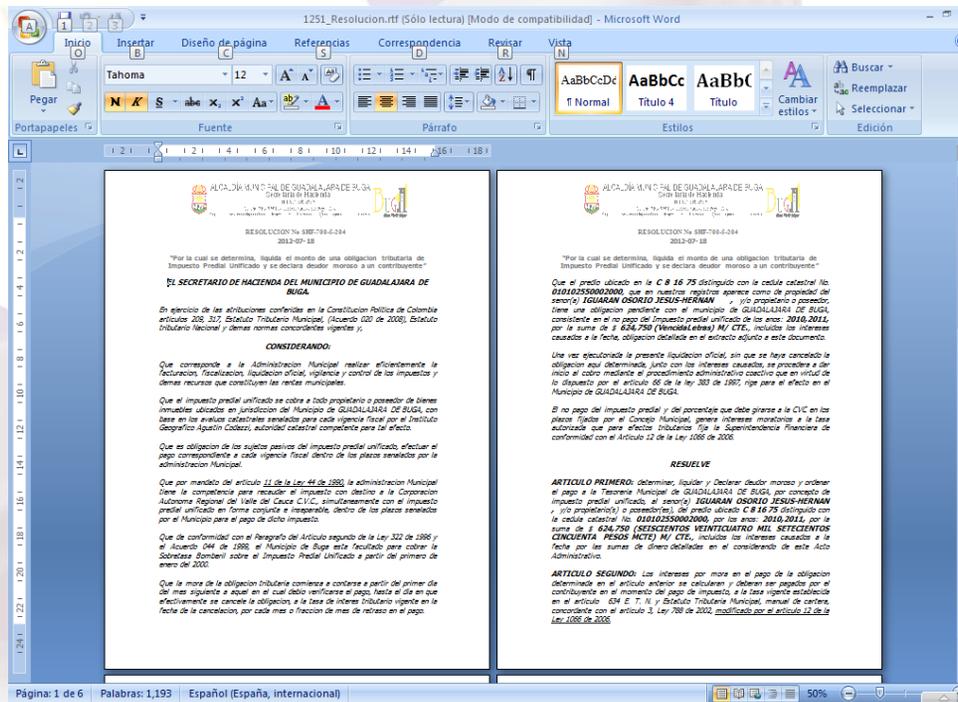


Seleccionar el tipo de informe (1) y resolución (1.1), ingresar los datos (2) y seleccionar la opción de generación de resoluciones, identificado con el logo de Microsoft Word (3).

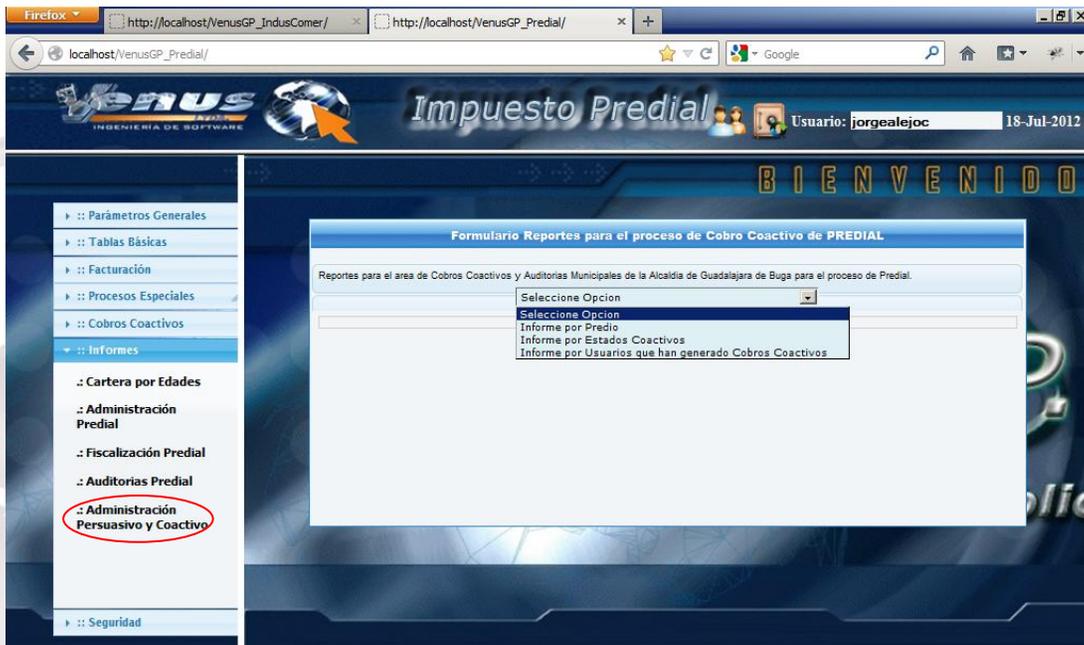




Seleccionar un link del registro de documentos generados masivamente.

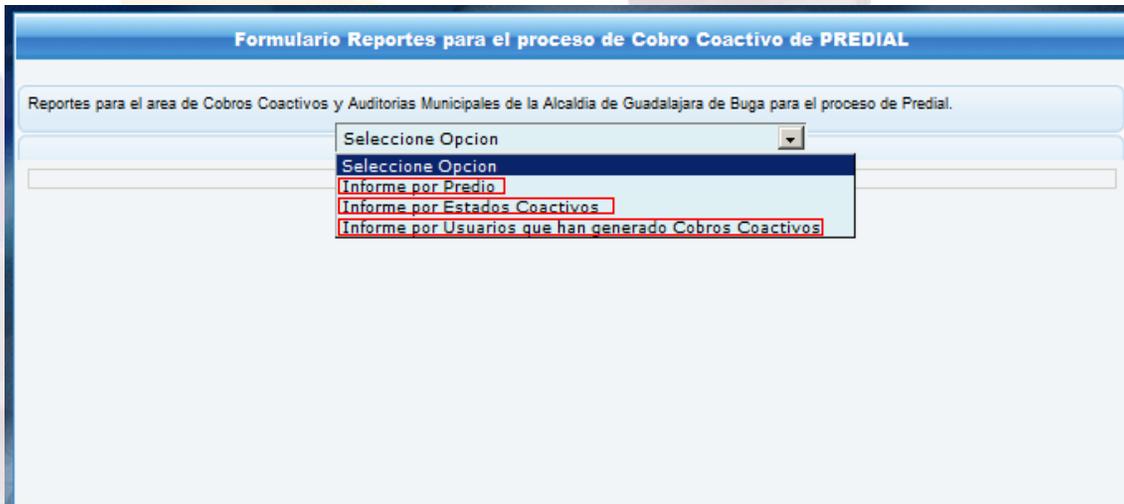


Resolución de acto administrativo cobro persuasivo y coactivo masivo.



Modulo administrativo de cobro persuasivo y coactivo.

El área de informes de administración persuasivo y coactivo cuenta con tres (3) informes para consultar, administrar y generar actos administrativos de cobro persuasivo o coactivo masivamente.

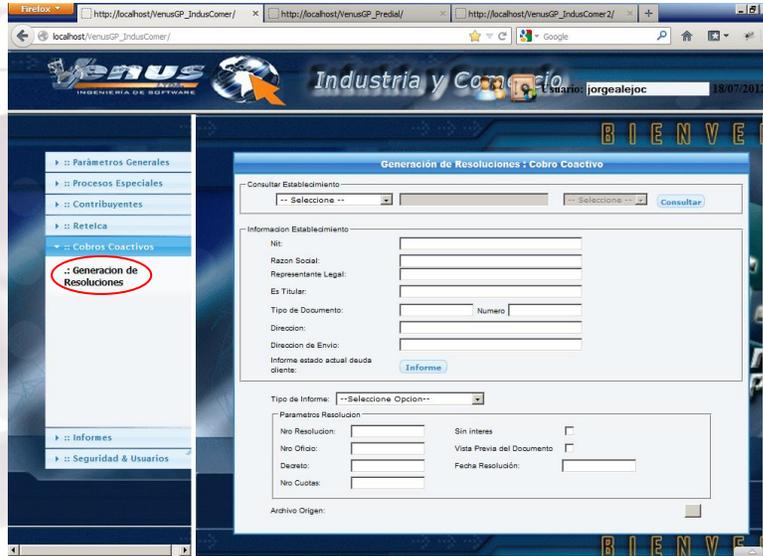


Informes por Predio, Informe por Estados Coactivos e Informe por Usuarios que han generado Cobros Coactivos.

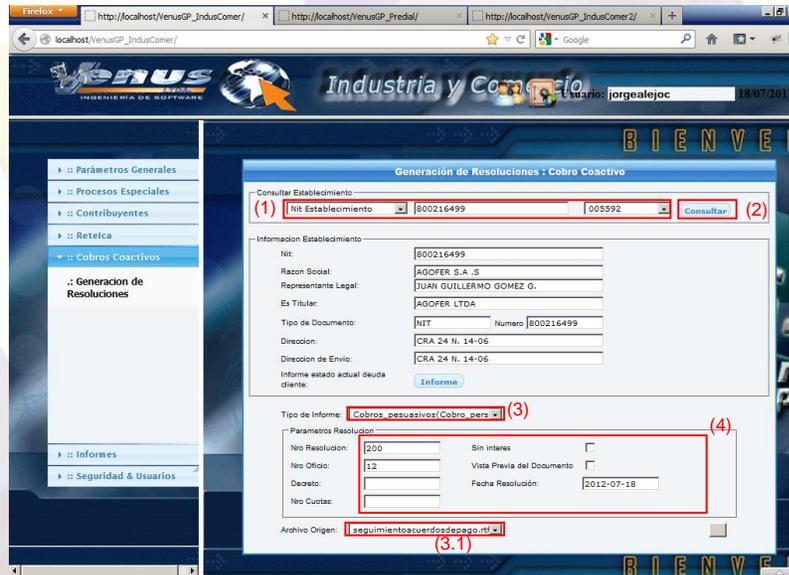


Modulo Cobro Persuasivo y Coactivo Predial uno a uno:

Seleccionar en el Menú del sistema VenusGP IndusComer :: Generación de Resoluciones.



“Pantallazo principal modulo cobro persuasivo y coactivo uno a uno”



Seleccionar nit o código a buscar, ingresar identificación y seleccionar negocio (1), consultar (2), seleccionar el tipo de informe (3) y resolución (3.1), ingresar los datos (4).



Generación de Resoluciones : Cobro Coactivo

Consultar Establecimiento
Nit Establecimiento: 800216499 005592 Consultar

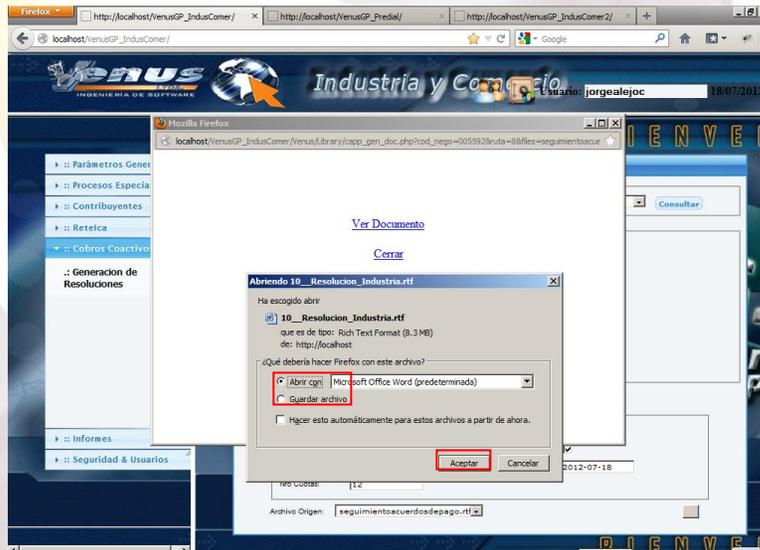
Información Establecimiento
Nit: 800216499
Razon Social: AGOFER S.A .S
Representante Legal: JUAN GUILLERMO GOMEZ G.
Es Titular: AGOFER LTDA
Tipo de Documento: NIT Numero: 800216499
Direccion: CRA 24 N. 14-06
Direccion de Envio: CRA 24 N. 14-06
Informe estado actual deuda cliente: Informe

Tipo de Informe: Cobros_pesuasivos(Cobro_pers)

Parametros Resolucion
Nro Resolucion: 200 Sin interes:
Nro Oficio: 12 Vista Previa del Documento:
Decreto: Fecha Resolución: 2012-07-18
Nro Cuotas:

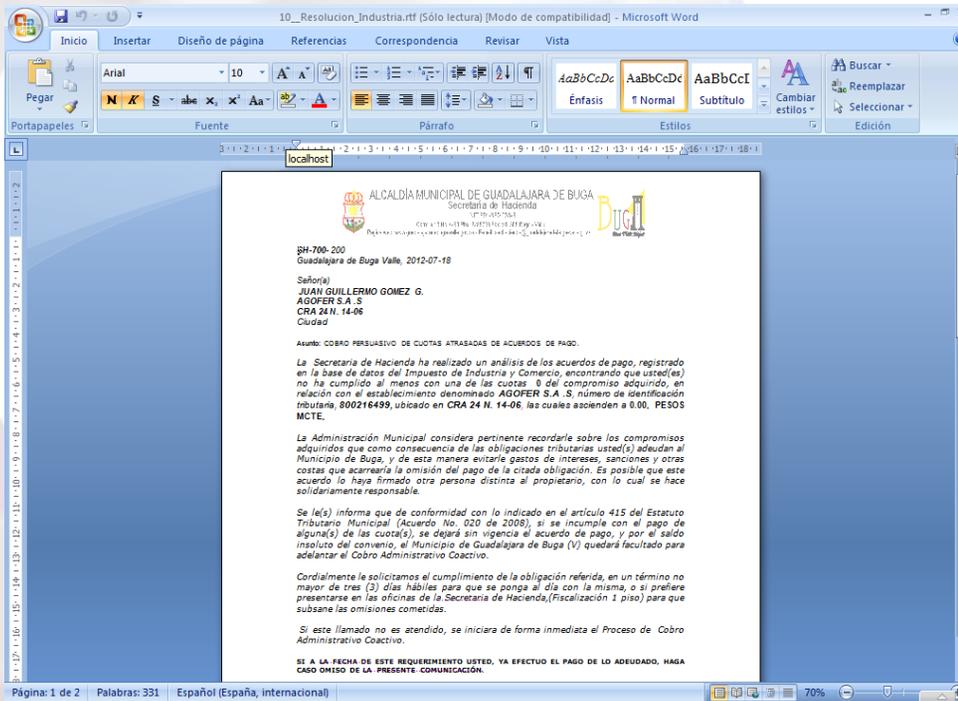
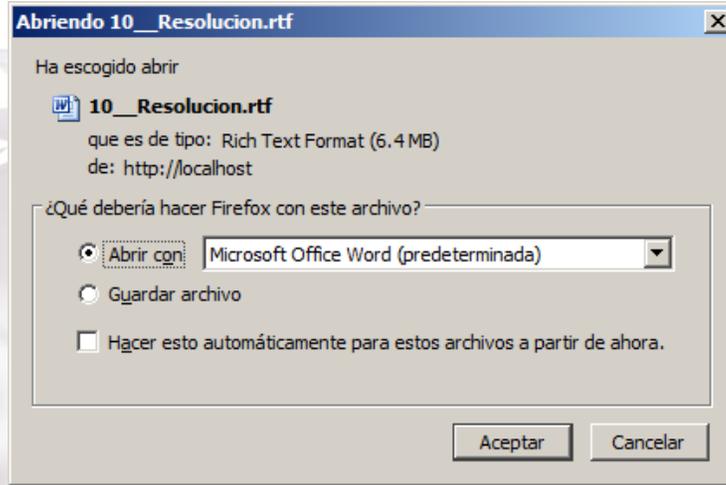
Archivo Origen: seguimientoacuerdosdepago.rtf 

Seleccionar la opción de generación de resoluciones, identificado con el logo de Microsoft Word.





Seleccionar opción de visualización y dar clic en aceptar.



Resolución de acto administrativo cobro persuasivo y coactivo uno a uno.



INFORMES

- ▼ :: Informes
 - .: Cartera por Edades
 - .: Administración Predial
 - .: Fiscalización Predial
 - .: Auditorias Predial
 - .: Administración Persuasivo y Coactivo

Cartera por Edades: Este formulario nos permite sacar un informe de la cartera dependiendo de un rango de fechas como se muestra en la imagen.

Formulario Reportes Cartera por Edades

Tipos de Reportes de Cartera por Edades.

Seleccione Opcion	▼
Seleccione Opcion	
Informe Cartera < 2007	
Informe Cartera 2007 a 2011	
Informe Cartera 2012	
Informe Detallado Cartera < 2007	
Informe Detallado Cartera 2007 a 2011	
Informe Detallado Cartera 2012	





Administración Predial: Este formulario nos permite sacar un informe según el listado que nos muestra la imagen anexa: Informe Recaudo Diario, Informe de Ingresos, Informe Predios Saldo a Favor x Vigencia, Informe Predios por Zona, Informe BDME Morosos, Informe BDME Acuerdos de Pago.

Formulario Reportes de Administración PREDIAL

Tipos de Reportes para el area de Administracion Municipal de la Alcaldía de Guadalajara de Buga para el proceso de Predial.

Seleccione Opcion

- Informe Recaudo Diario
- Informe de Ingresos
- Informe Predios Saldo a Favor X Vigencia
- Informe Predios por Zona
- Informe BDME Morosos
- Informe BDME Acuerdos de Pago

Fiscalización Predial: Este formulario nos permite sacar informes como muestra la imagen anexa.

Formulario Reportes de Fiscalización PREDIAL

Tipos de Reportes para el area de Fiscalizacion Municipal de la Alcaldía de Guadalajara de Buga para el proceso de Predial.

Seleccione Opcion

- Informe por Predio
- Informe Predios por Estrato
- Informe Predios por Lotes
- Informe de Cartera
- Informe Acuerdos de Pago Vencidos
- Informe Acuerdos de Pago Detallados
- Informe Avaluos X Vigencias
- Informe Morosidad Total Liquidado
- Informe Pagos Predios
- Informe CoPropietarios Predios
- Informe Pagos Detallados por Conceptos
- Predios Recaudo Vs. Deuda
- Predios por Estado
- Totalizado Predios por Estado
- Informe Predios Saldo a Favor X vigencia



Auditorías Prediales: Este formulario nos permite sacar un informe de Historial Liquidación y un informe de historial de Descuentos. Se debe seleccionar del listado.

Formulario Reportes Especiales y de Auditorias PREDIAL

Reportes para el area de Manejos Especiales y Auditorias Municipales de la Alcaldía de Guadalajara de Buga para el proceso de Predial.

Seleccione Opcion

- Seleccione Opcion
- Informe Historial Liquidacion
- Informe Historial Descuentos

Administración Persuasivo y Coactivo: Este formulario nos permite sacar informes según la opción seleccionada. Informe por predio, Informe por Estados Coactivos, Informe por usuarios que han generado cobros coactivos.

Formulario Reportes para el proceso de Cobro Coactivo de PREDIAL

Reportes para el area de Cobros Coactivos y Auditorias Municipales de la Alcaldía de Guadalajara de Buga para el proceso de Predial.

Seleccione Opcion

- Seleccione Opcion
- Informe por Predio
- Informe por Estados Coactivos
- Informe por Usuarios que han generado Cobros Coactivos



SEGURIDAD

▼ :: Seguridad

.. Usuarios

Usuarios: Este formulario nos permite parametrizar los permisos de acceso al sistema.

ADMINISTRADOR DE USUARIOS

Usuarios

- 1115069608
- DIEGO
- adrianavi
- alirio
- andresan
- cristian
- diego
- gloria
- hmperea
- jairo
- jangomo
- jorgealejoc
- juanpablo
- luz marina
- mapimamo
- rocio
- socorro

Información usuario

Nombre *

Usuario *

Clave *

Rol *

Estado * Activo Inactivo

Permisos

	vigencias	predios	liquidacion	liquidacion masiva	taquilla	fechas	usuarios	periodos	consecutivos	avaluos	conceptos	exentos conceptos	exentos predial	descuentos	tasas de interes
AGREGAR	<input type="checkbox"/>														
ELIMINAR	<input type="checkbox"/>														
EDITAR	<input type="checkbox"/>														
CONSULTAR	<input type="checkbox"/>														
IMPRIMIR	<input type="checkbox"/>														
LIQUIDAR	<input type="checkbox"/>														

